

建设工程招标文件制作工具操作手册
招标人篇

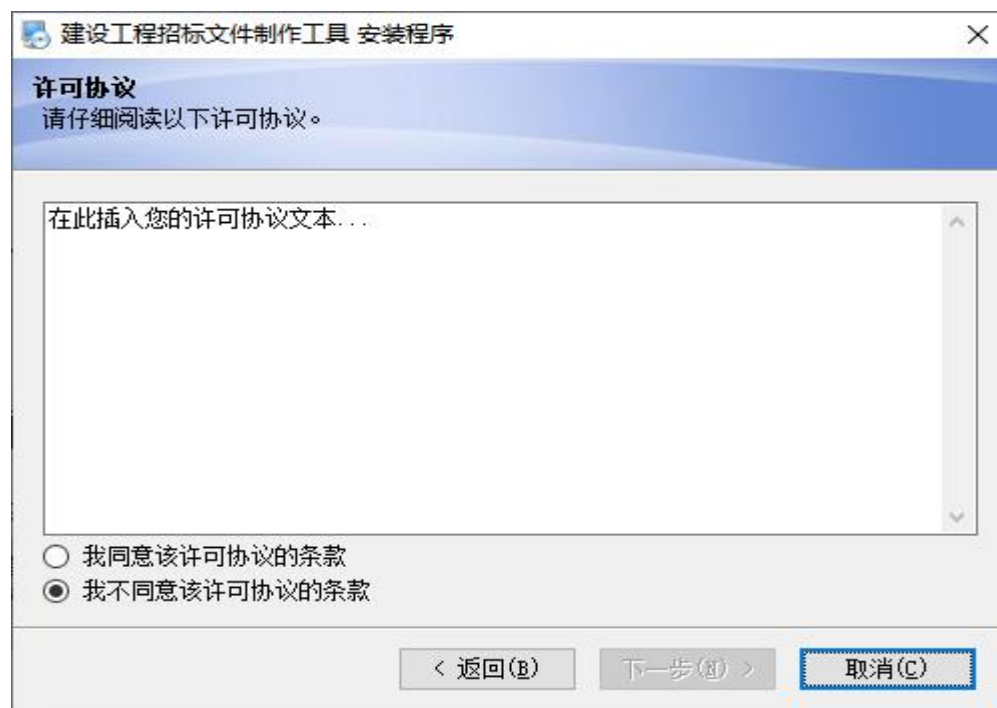
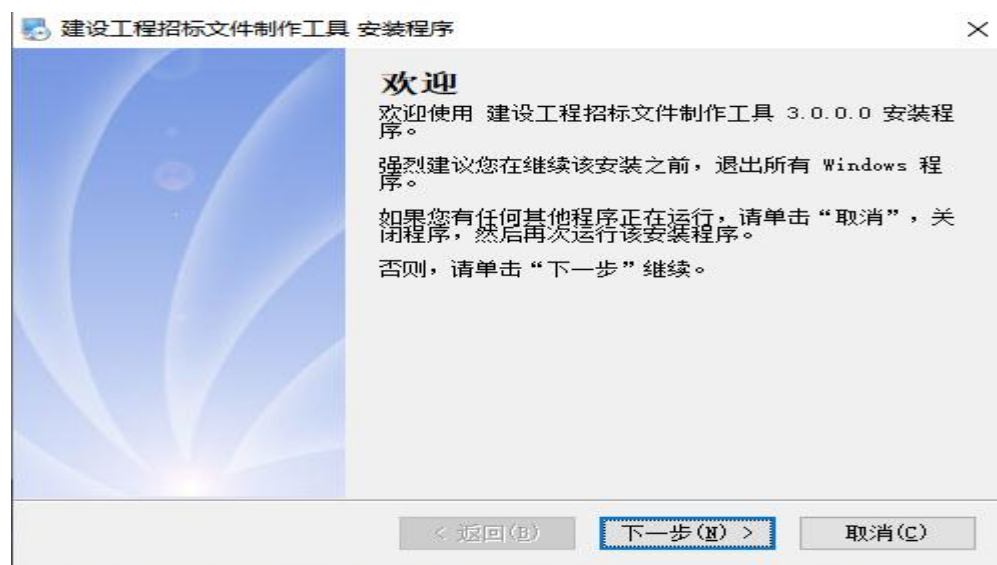
2020年01月17日

目录

建设工程招标文件制作工具操作手册.....	1
一、工具安装.....	3
二、用户登录.....	6
1、 用户登录.....	6
2、 登录成功界面.....	7
三、工具功能.....	7
1、 项目文件.....	7
2、 新建招标.....	8
3、 打开招标.....	8
4、 CA 办理.....	10
四、新建招标.....	10
1、 招标文件.....	11
2、 文件制作.....	12
五、招标文件生成.....	15

一、工具安装

首先关闭电脑杀毒软件，然后解压文件压缩包，点击解压后的安装文件进行安装，如下图所示：



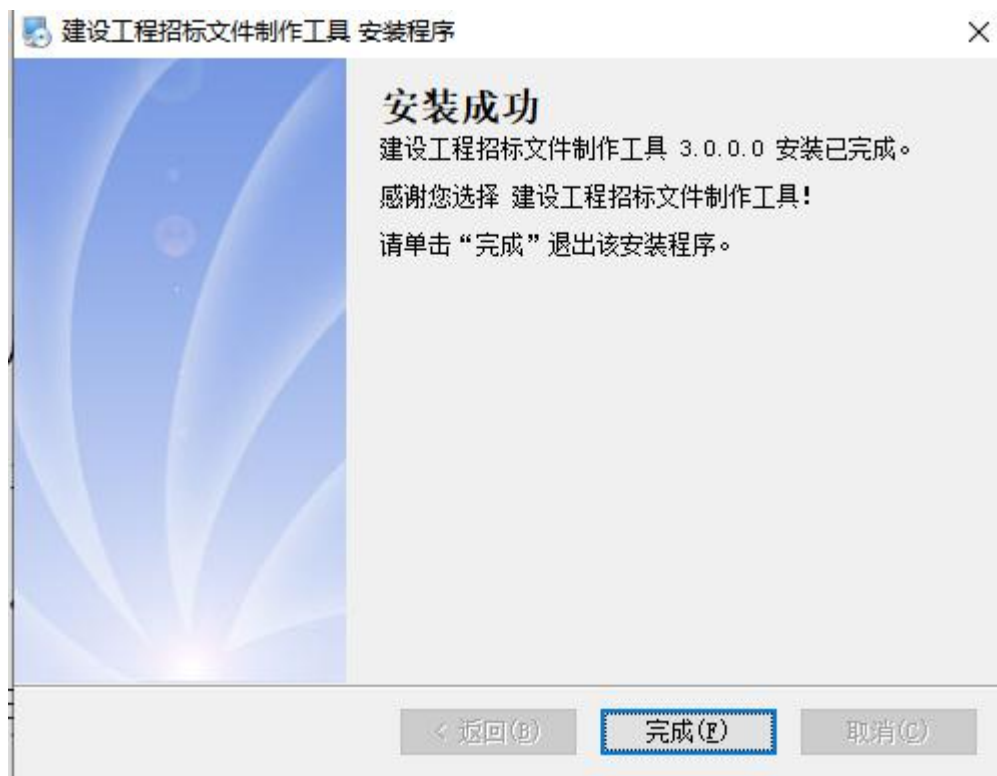
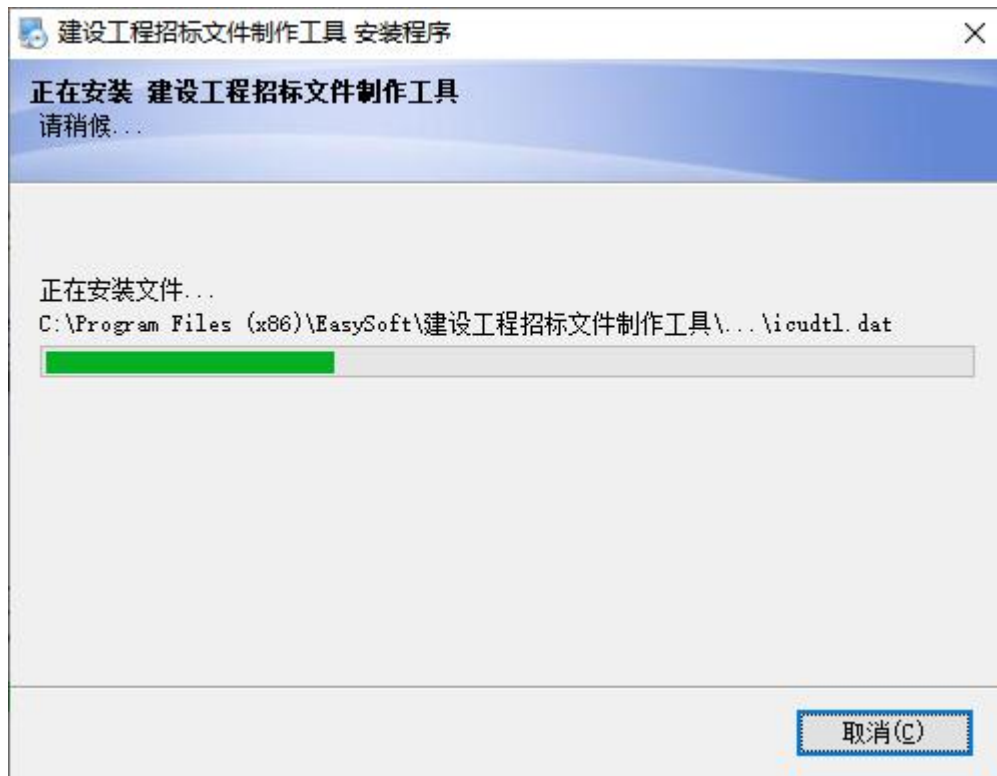
*名称和公司信息可任意输入



***用户安装时，请不要随意修改默认安装路径**



***点击下一步，直至出现安装成功。**



二、用户登录

用户登录有两种方式：CA 登录和互认 CA 登录，目前仅支持 CA 登录。

1、用户登录

登录界面



建设工程招标

CA登录 互认CA

用户名

密码

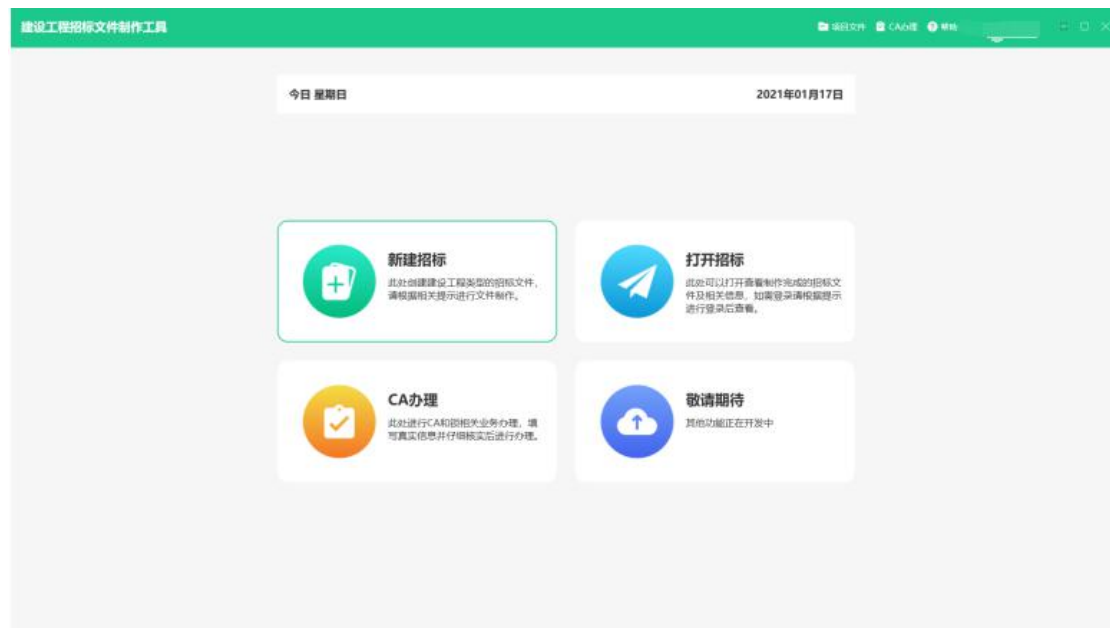
登录

[证书办理>](#)

登录操作步骤为：在电脑上安装证书（ukey）驱动，然后在电脑上接入证书（ukey），输入用户密码和证书（ukey）pin 码，验证后登录系统，如下图所示：



2、登录成功界面



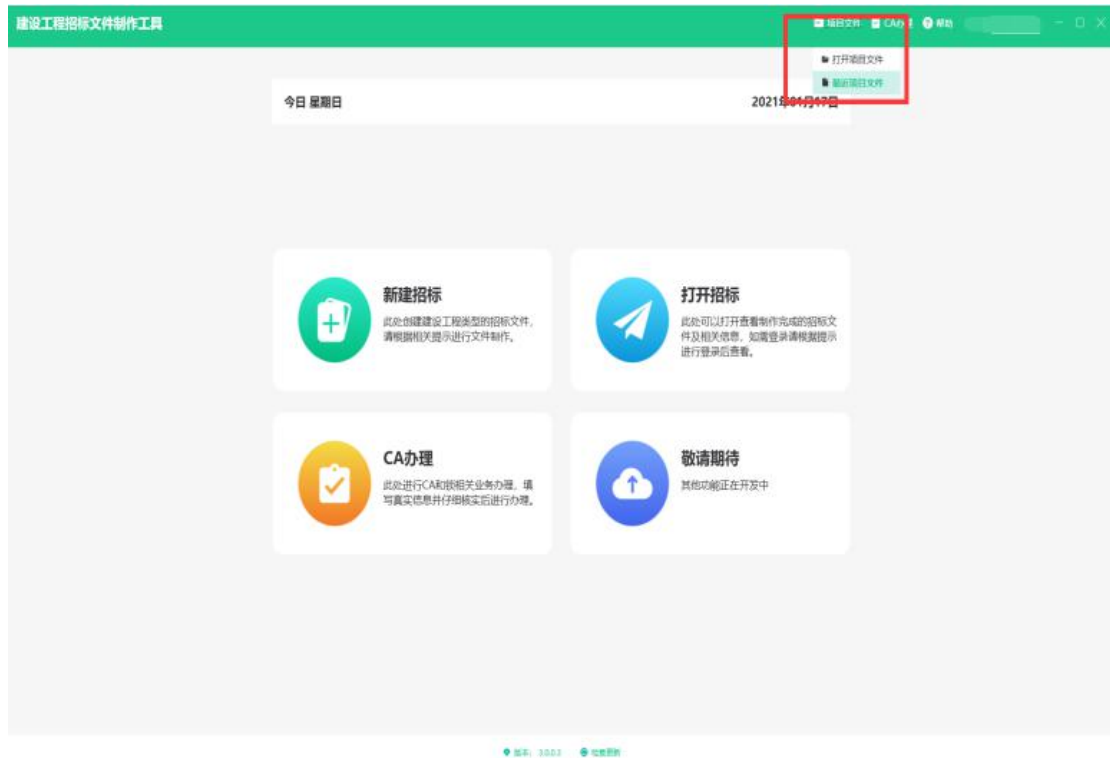
三、工具功能

功能按钮：

1、项目文件

打开项目文件（打开已经新建好的招标项目）；

最近项目文件（打开最近编辑过的招标项目）；

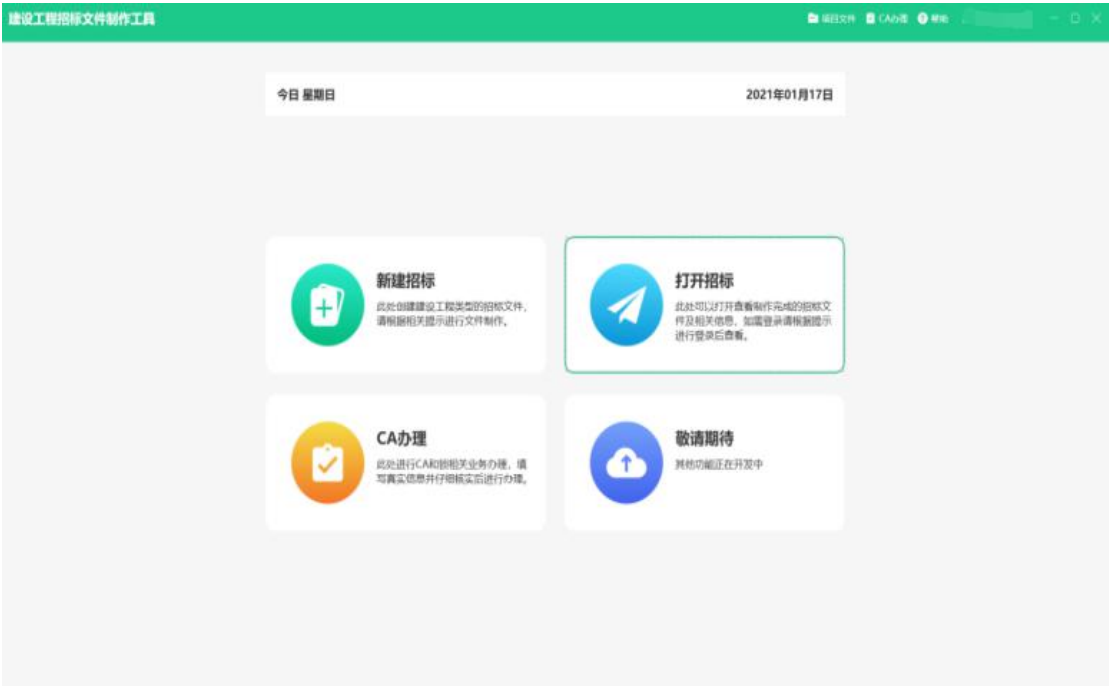


2、新建招标

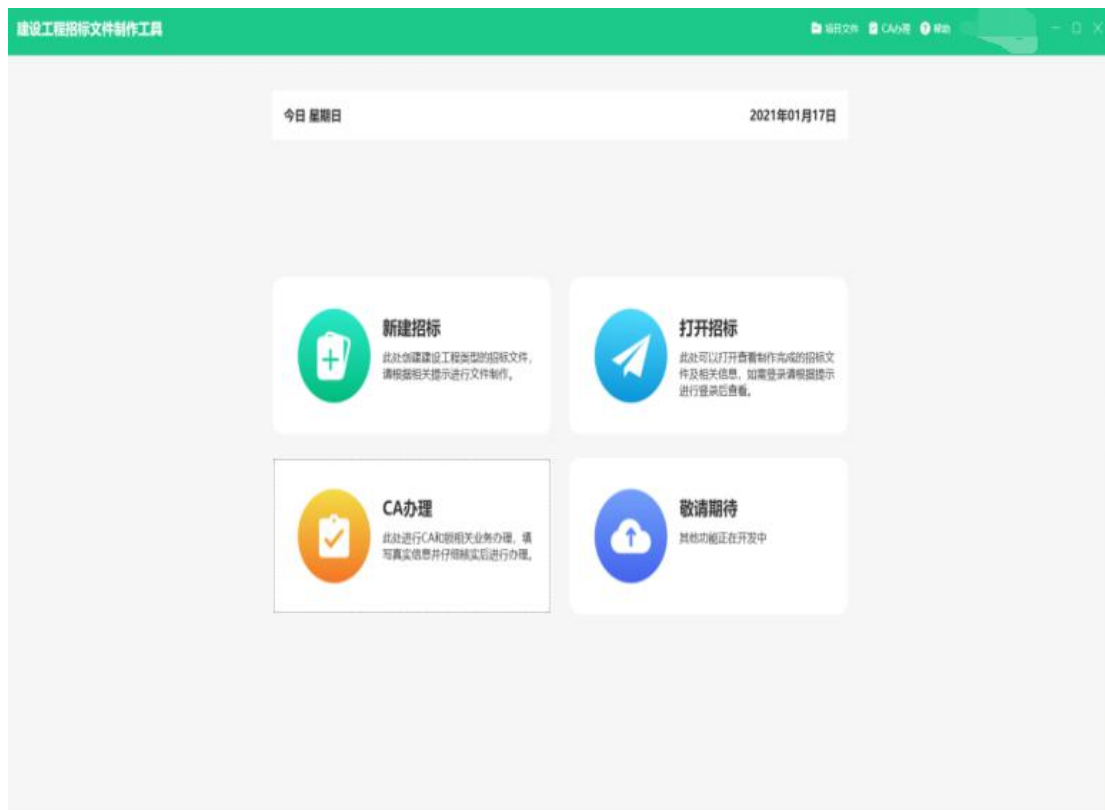
招标模板选择引导

3、打开招标

查看已完成的招标文件



4、CA 办理

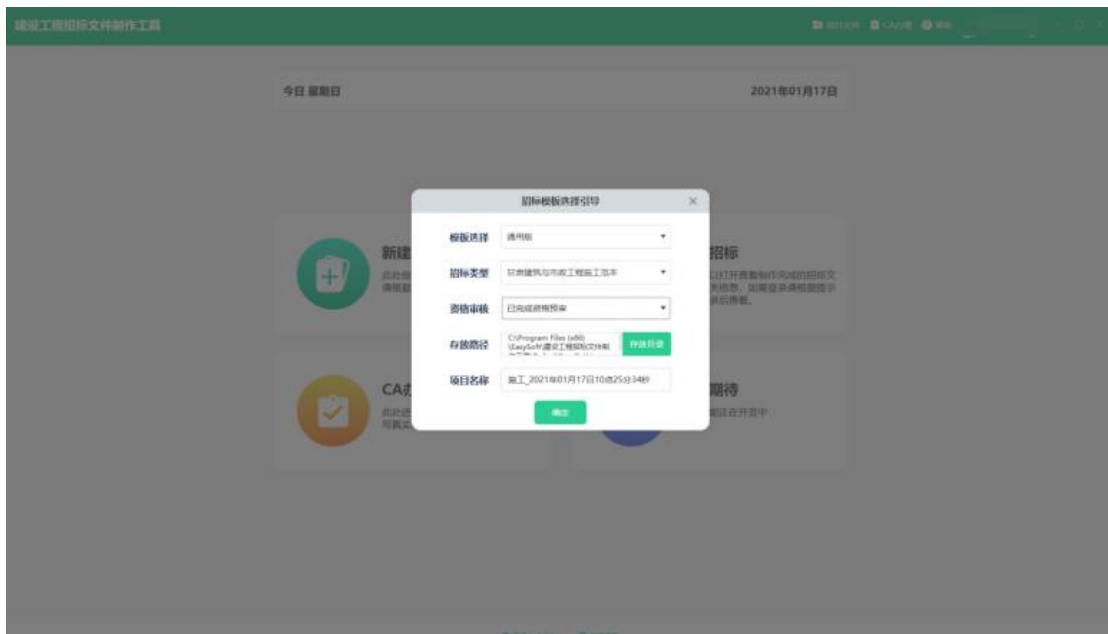
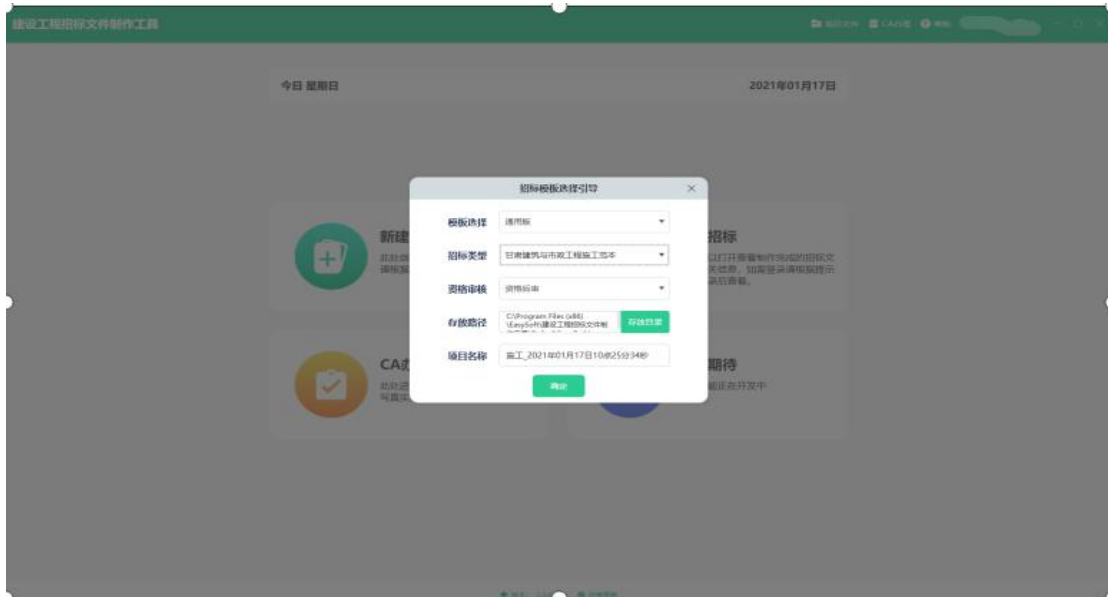


四、新建招标

1、招标文件模板、类型、资审方式的确定

(1)、点击新建招标按钮，弹出招标模板选择引导，如图所示：

(2) 根据项目要求，选择相应模板、类型、资审方式，选择存放路径，编辑项目名称，以便后期方便查找。本手册以已完成资格预审的施工项目为例。



1、招标文件

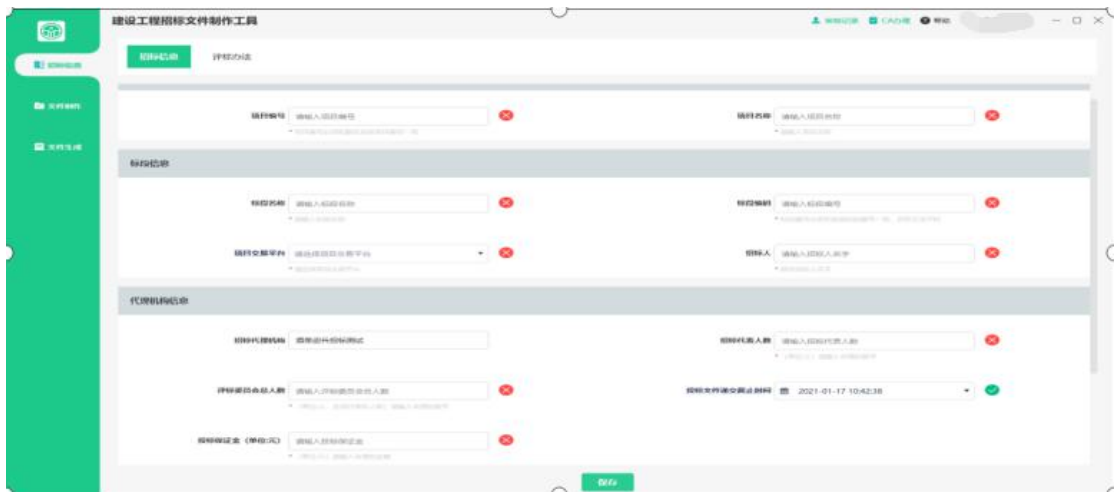
工具结构

招标信息、文件制作、文件生成。

招标内容填写

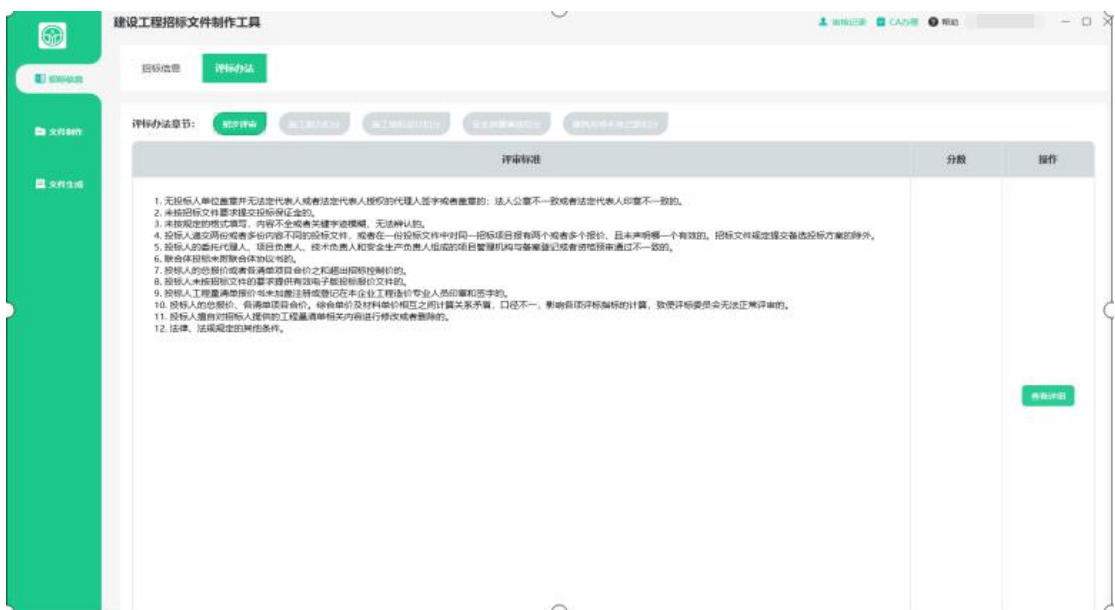
(1) 招标信息

带*为必填选项，请认真填写项目信息、标段信息、代理机构信息、方式方法，填写完成后点击保存。



(2) 评标办法

本办法根据《甘肃省房屋建筑和市政基础设施项目工程总承包招标评标定标办法》、《甘肃省房屋建筑和市政基础设施工程工程量清单招标投标综合记分评标定标办法》等办法制定。无需更改，可点击查看详情进行查看。

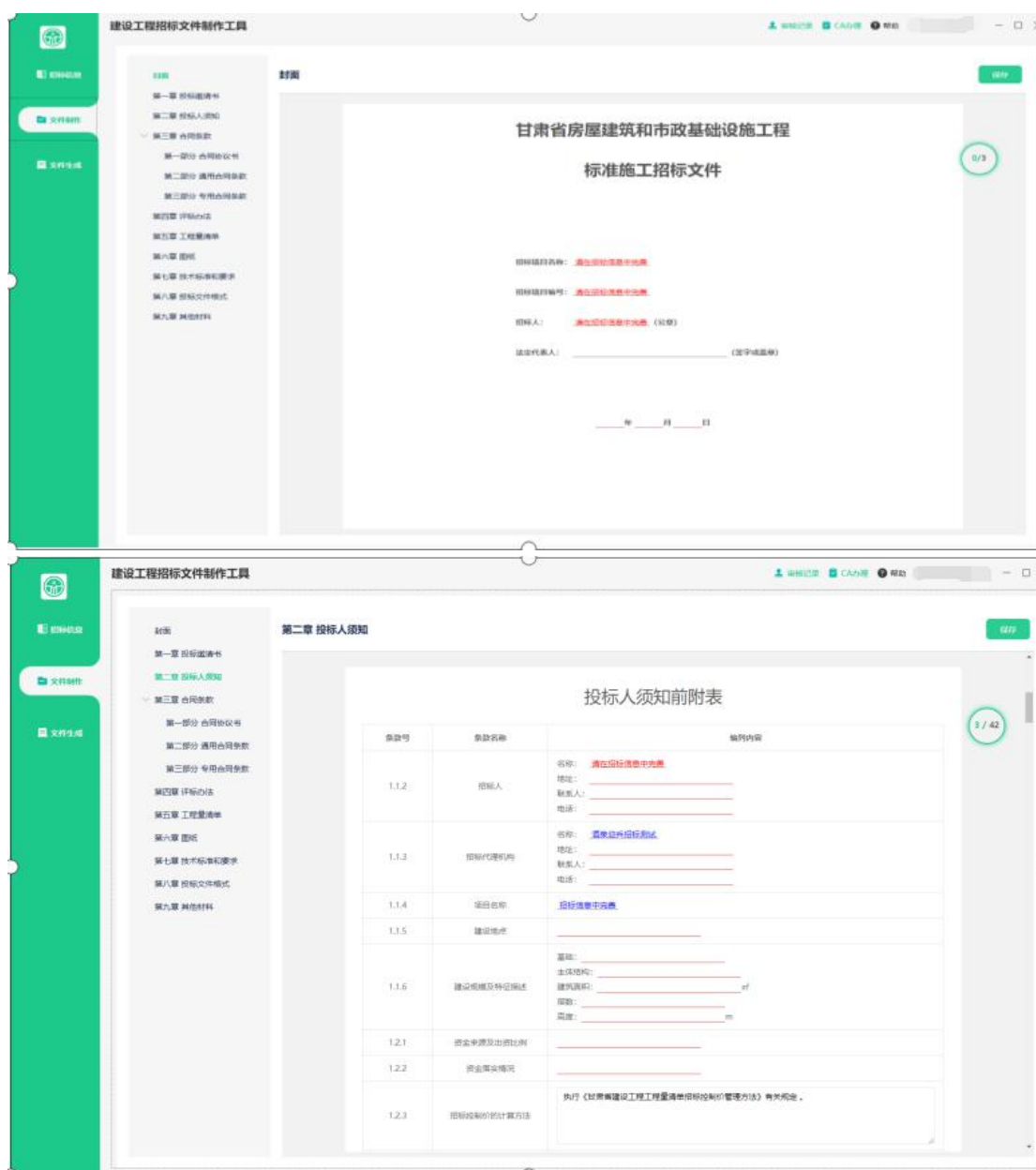


2、文件制作

(1) 范本章节


本范本采用《甘肃省房屋建筑和市政基础设施项目工程总承包招标评标定标办法》、《甘肃省房屋建筑和市政基础设施工程工程量清单招标投标综合记分评标定标办法》等相关规定制定。

可点击导出文件范本并进行编辑，编辑完成之后转换为 pdf 格式文件重新导入文件即可。



设置完成之后点击保存，并进行其他章节填写。

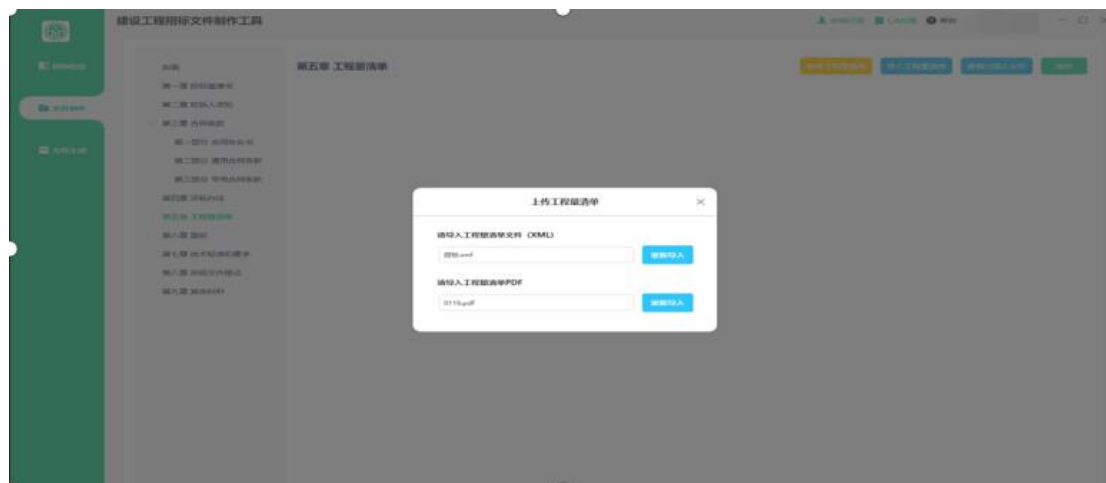
需填写章节填写内容下划线为红色，填写完成之后会跳转为黑色；填写内容字体颜色为蓝色。

本系统有必填选项校验，并以数字形式展现，未填写完成系统提示  必填项不能为空，填写完成后请点击保存，进行下一章节

填写。

(2) 工程量清单

点击导入工程量清单按钮，导入工程量清单；



点击查看已导入文件，查看或重新上传工程量清单；

点击查看工程量清单，可查看导入的 PDF 清单；

工程量清单文档列表			
类型	文件名	状态	操作
工程量清单文件PDF	0116.pdf	上传成功	重新上传 下载文件 删除文件
工程量清单文件XML	招标.xml	上传成功	重新上传 下载文件 删除文件

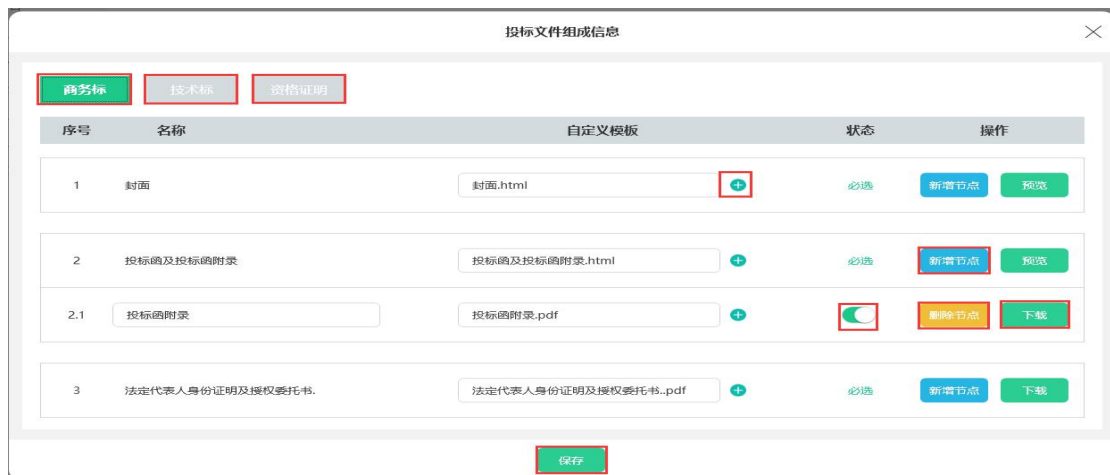
(3) 投标文件格式

*点击第八章投标文件格式点击投标文件组成设置，依次完成商务标、技术标、资格审查设置。

*可对工具自带模板进行预览查看，如需更改，可点击下载进行编辑，编辑完成之后，可点击+上传模板。

*必选章节不可关闭，非必选关节如无需，可进行关闭或删除节点，如有添加其他内容，点击新增节点进行添加，并上传该

节点模板。



五、招标文件生成

(1) 文件生成：

转换：点击转换进行文件固化。



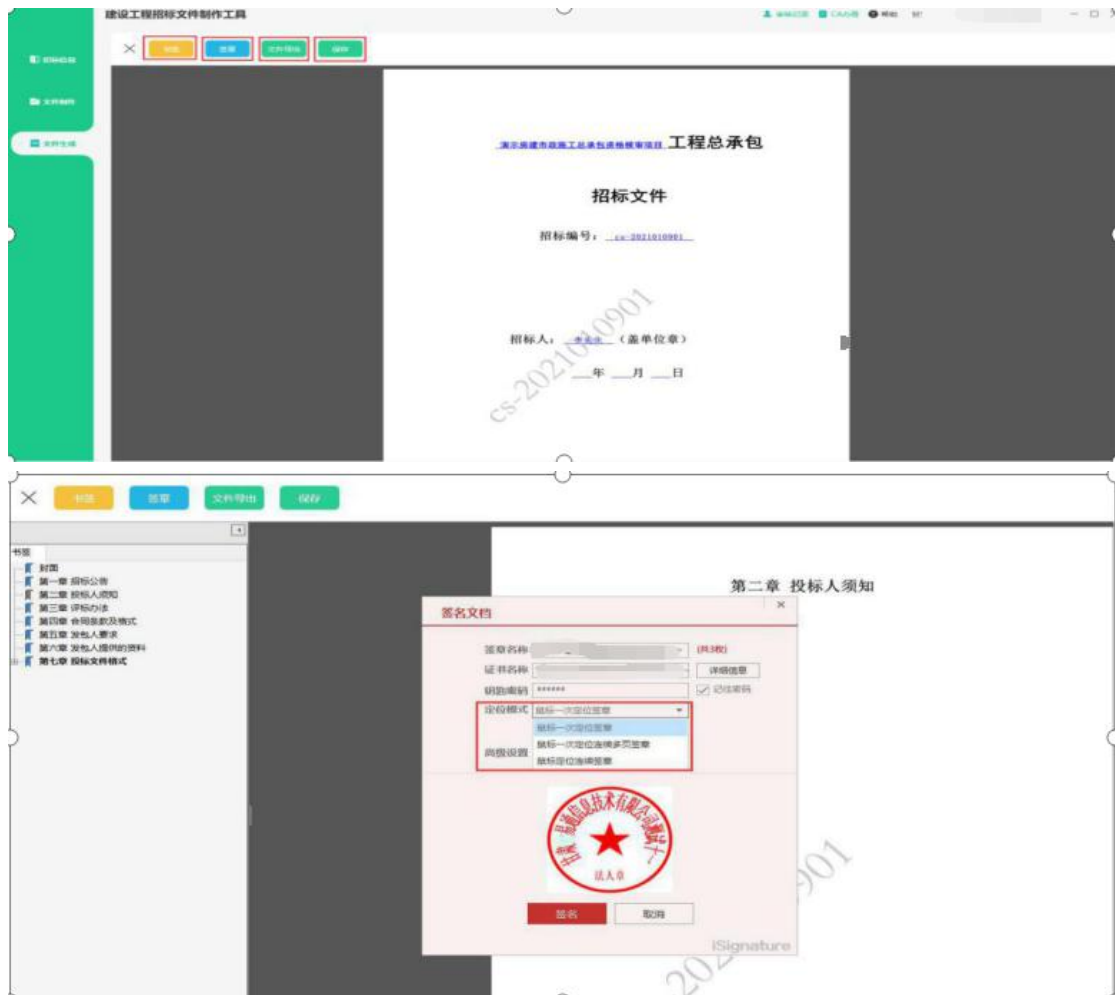
(2) 签章

点击书签进行文件快速预览；

点击文件导出可下载文件至本地；（未签章）

点击签章：使用登录锁完成电子签章（根据要求选择定位模式）

签章完成后点击保存并返回。



点击导出招标文件可下载文件至本地。（已签章）

(3) 招标生成

点击生成招标文件并输入 CA 锁密码，系统自动生成 Ujyzb 格式文件，并自动保存项目。

注意：Ujyzb 格式文件为未审核文件，需经过相关部门审核通过后生成 gef 格式文件，方可进行招标文件发布。